***ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ***

***ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ*** ***МБДОУ № 22***

***НА 2020-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД***

|  |  |
| --- | --- |
| **Время проведения** | **Мероприятия** |
| Январь  | 1. На заседании комиссии по социальной защите профкома рассмотреть вопрос «О совместной работе профсоюзного комитета и администрации по реализации ст. 55 Закона РФ «Об образовании»». 2. Принять участие в районной Зимней Спартакиаде.3. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза. |
| Февраль  | 1. Провести профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ». 2. Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.3. Подготовить и провести мероприятие, посвящённое Дню защитников Отечества. |
| Март  | 1. Начать подготовку к мероприятиям, посвящённым Международному женскому Дню 8 Марта.2. Провести заседание профсоюзного комитета «О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха».3. Рассмотреть вопрос о ходе выполнения локальных актов о надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера. |
| Апрель  | 1. Проверить правильность расследования несчастных случаев. Отчёт уполномоченного и комиссии по охране труда.2. Проверить и обследовать техническое состояние зданий, кабинетов, групп, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.3. Провести профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и технической безопасности».4. Оформить заявку на санаторно-курортное лечение.Начать проверку трудовых электронных книжек, трудовых договоров. |
| Май  | 1. Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты).2. Организовать медицинский осмотр работников ДОУ. |
| Июнь  | 1. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в пришкольном лагере.2. Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учётных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов.3. Оформить документы на получение путёвок в ДОЛ детям работников ДОУ4. Провести сверку учёта членов Профсоюза.5. Выписать газету «Мой профсоюз» на 2-е полугодие. |
| Июль  | 1. Организовать отдых для желающих членов Профсоюза.2. Об организации работы кружка правовых знаний. |
| Август  | 1. Согласовать с администрацией:- тарификацию;- перераспределение учебной нагрузки без нарушений.2. Подготовить выступление на августовский педсовет.3. Проанализировать распределение учебной нагрузки. |
| Сентябрь  | 1. Внести изменения в коллективный договор в соответствии с Трудовым кодексом РФ, новой системой оплаты труда.2. Обновление профсоюзного уголка. 3. Составление плана работы на учебный год.4. Утвердить локальные акты: - Правила внутреннего трудового распорядка. - О доплатах и надбавках. - О распределении учебной нагрузки. - Изменение и дополнение к коллективному договору.5. Утвердить тарификацию педагогических работников.6. Провести сверку членов Профсоюза. 7. Подготовить торжественное мероприятие, посвящённое «Дню дошкольного работника». |
| Октябрь  | 1. День охраны труда: соблюдение правил и требований по охране труда на рабочих местах.2. Подготовить и провести День пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда).3. Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.4. Организовать работу с молодыми специалистами. |
| Ноябрь | 1. Провести заседание профкома «О результате проверки ведения личных дел и трудовых электронных книжек работающих».2. Проверка правильности взимания членских взносов.3. Совместно с администрацией осуществить контроль подготовки ДОУ к зимнему сезону.4. Проверка противопожарной безопасности. |
| Декабрь  | 1. Отчёт выполнения коллективного договора (любые пункты).2. Согласовать инструкции по охране труда.3. Составить план работы на учебный год.4. Согласовать график отпусков.5. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.6. Подготовка новогоднего праздника для работников ДОУ. 7. О финансовой деятельности профкома. Составление и выполнение сметы.8. Выписать газету «Мой профсоюз» на 1-е полугодие. |